

DISPOZIȚIA NR. 25
din 19.01.2023

Privind : convocarea Consiliului Local al comunei Rădești în sesiune
ordinară în data de 30.01.2023.

POPOIU IONEL, primar al comunei Rădești, județul Galați, validat prin sentința civilă nr. 64/16.10.2020 a Judecătoria Tg. Bujor;

Având în vedere referatul secretarului general al comunei Rădești, înregistrat sub nr.230 din 19.01.2023;

Având în vedere prevederile art.240.alin.(1),art.133,alin.(1), art.134 alin.(1), lit.a), alin.(2),alin.(3), lit.a),alin.(5), art.155 lit.b), coroborat cu art.197 alin.(1) – (4) și art.198, alin(1), din O.U.G. nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ.

În baza art. 196 alin.(1), lit.b) din O.U.G. nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ.

DISPUNE

Art. 1. - Se convoacă Consiliul local al comunei Rădești, în sesiune ordinară, pentru data de 30.01.2023, ora 10.00, care va avea loc în sala de ședințe a Primăriei RĂDEȘTI, cu proiectul ordinii de zi, conform anexei care face parte integrantă a prezentei dispoziții.

Art.2.- (1) Materialele înscrise în proiectul ordinii de zi sunt puse la dispoziția consilierilor locali ai comunei Rădești în format electronic și/sau suport hârtie.

(2) Proiectele de hotărâri vor fi trimise spre avizare comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local al comunei Rădești.

(3) Membrii Consiliului local al comunei Rădești sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

Art.3.- De comunicarea și ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează secretarul general al comunei Rădești, județul Galați.



Avizează pentru legalitate
Secretar general al comunei,
Vasile Niță

CARTUȘ NIEȘIȘI DE ÎNSERȚAT PE ORICE DISPOZIȚIE A PRIMĂRII COMunei RĂDEȘTI, DUPĂ SEMNĂTURA A SECRETARULUI COMunei RĂDEȘTI			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMĂRII COMunei NR. 25 /2023			
Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției	19/01/2023	
2	Comunicarea către prefectul județului ⁽¹⁾	03/02/2023	
3	Aducerea la cunoștință publică ⁽²⁾	19/01/2023	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁽³⁾		
5	Dispoziția devine executorie ⁽⁴⁾	19/01/2023	

Extrase din: O.U.G. nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ
art. 197 alin. (1): „Secretarul general al unității/subdiviziunii administrative – teritoriale comunica actele administrative prevăzute la art.196 alin.(1) prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la adoptarea respectiv emiterii.”
art. 198 alin. (1): „Hotărârile și dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștința publică”
alin. (2): „Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor și a dispozițiilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”
art. 197 alin. (4): „Hotărârile și dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunica, în condițiile legii, prin grija secretarului general (l unității / subdiviziunii administrative-teritoriale.”
art. 196, alin. (1),lit.b): „În exercitarea atribuțiilor ce le revin, autoritățile administrative publice locale adoptă sau emit, după caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual, după caz urmând: primarul și președintele consiliului județean emit dispoziții.”
art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor și dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”
alin. (2): „Hotărârile și dispozițiile cu caracter individual trebuie efectuate, în funcție de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”
art. 200: „Dispoziția primește putere de executare de la data comunicării la persoana responsabilă în județ sau la persoana responsabilă în localitate respectivă”

Nr.239 din 19.01.2023

PROIECTUL ORDINII DE ZI

al sedinței ordinare a consiliului local al comunei RĂDEȘTI din data de 30.01.2023, ora 10,00 redactat în conformitate cu art.135 alin(1) din OUG nr.57/2019 – Codul administrativ, de secretarul general al comunei în baza proiectelor de hotărâri inițiate și înregistrate la Primăria comunei RĂDEȘTI.

Pentru data de 30.01.2023, se convoacă Consiliul local al comunei RĂDEȘTI, județul Galați, în ședință ordinară, orele 10,00 care va avea loc în sala de ședințe a Primăriei RĂDEȘTI, cu următoarea ordine de zi:

1. Proiect de hotărâre privind: *aprobarea execuției pe cele două secțiuni a bugetului local și a bugetului de venituri proprii a Comunei Rădești pe Trim IV 2021*,
 Inițiator : Primarul comunei
 Comisia de specialitate nr.1,
2. Proiect de hotărâre privind: *aprobarea bugetului local pe anul 2023 și a estimărilor pentru anii 2024-2026*,
 Inițiator : Primarul comunei
 Comisia de specialitate nr.1,
3. Proiect de hotărâre privind: *aprobarea stabilirii salariilor funcționarilor publici și a personalului contractual din cadrul aparatului propriu al primăriei Comunei Rădești în conformitate cu prevederile Legii nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice*,
 Inițiator : Primarul comunei
 Comisiile de specialitate nr.1 și nr.3
4. Proiect de hotărâre privind: *închirierea prin atribuire directă sau prin licitație publică cu strigare a suprafeșelor de teren pajiște comună, libere, aparținând domeniului privat al comunei Rădești, situate în extravilanul comunei Rădești, pentru pășunatul ovinelor și bovinelor*,
 Inițiator : Primarul comunei
 Comisiile de specialitate nr.1 și nr.3
5. Proiect de hotărâre privind: *aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2023, a listei cuprinzând beneficiarii de ajutor social precum și persoanele care urmează să efectueze acțiuni și lucrări de interes local conform Legii nr.416/2001, cu modificările și completările ulterioare*,
 Inițiator : Primarul comunei
 Comisiile de specialitate nr.1, nr. 2 și nr. 3
6. Proiect de hotărâre privind: *aprobarea Planului de pază al comunei Rădești, județul Galați, pentru apărarea bunurilor proprietate publică și privată și stabilirea taxei speciale pentru plata serviciilor de pază pentru anul 2023*,
 Inițiator : Primarul comunei
 Comisiile de specialitate nr. 2 și nr. 3
7. Proiect de hotărâre privind: *atribuirea unui lot de teren pentru construirea de locuința proprietate personală în condițiile Legii nr.15/2003, pe teren situat în intravilanul satului Cruceanu, comuna Rădești, județul Galați*,
 Inițiator : Primarul comunei
 Comisiile de specialitate nr. 1 și nr. 3

8. Proiect de hotărâre privind: alegerea președinției de ședință

Inițiator : Primarul comunei

Comisiile de specialitate nr.1 , nr. 2 și nr.3

9. *Alte probleme - Intrebări, interpelări, propuneri.*

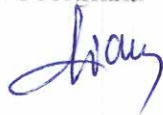
Redactat,
Secretar general al comunei,
Vasile Niță



Compartiment contabilitate și resurse umane

Cons. Sup.

Diaconu Georgiana - Otilia



Viceprimar

Aștefanei Mihaela - Valentina



Comp. Asistență socială,

Referent principal

Păvălase Tincuța



Comp. Cadastru

Referent principal

Ureche Dănuț



Compartiment achiziții publice, juridic

Urbanism și amenajarea teritoriului

Cons. asist. Mihai Estera



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA RĂDEȘTI
Secretar General al comunei
Nr.230 din 19.01.2023.



REFERAT

Subsemnatul NIȚĂ VASILE având funcția de secretar general al comunei RĂDEȘTI, județul Galați vă aduc la cunoștință următoarele:

Conform prevederilor O.U.G. nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ :

- art. 240: Răspunderea aferentă actelor administrative (1) *Primarul, președintele consiliului județean, respectiv președintele de ședință al consiliului local, după caz, prin semnare, investește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii,*

- art. 133- Tipurile de ședințe ale consiliului local, *alin. (1), Consiliul local se întrunește în ședințe ordinare, cel puțin o dată pe lună, la convocarea primarului;*

- art. 134: Convocarea ședințelor consiliului local

(1) *Consiliul local se convoacă după cum urmează:*

a) *prin dispoziție a primarului, în cazurile prevăzute la art. 133 alin. (1), alin. (2) lit. a) și c);*

(2) *Consilierii locali sunt convocați în scris sau, în funcție de prevederile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, prin mijloace electronice, prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor locali în funcție.*

(3) *Data ședinței consiliului local precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale prevăzute de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, astfel:*

a) *în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;*

b) *în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.*

(5) *Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință:*

a) *data, ora și locul desfășurării;*

b) *proiectul ordinii de zi;*

c) *materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;*

d) *modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor locali, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;*

e) *indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;*

f) *invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.*

- art. 155: Atribuțiile primarului

(1) *Primarul îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:*

b) *atribuții referitoare la relația cu consiliul local;*

coroborat cu art. 197- *Comunicarea și aducerea la cunoștință a actelor administrative*

(1) *Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale comunică actele administrative prevăzute la art. 196 alin. (1) prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării, respectiv emiterii.*

(2) *Hotărârile consiliului local se comunică primarului.*

(3) Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții motivate cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și se înregistrează într-un registru special destinat acestui scop.

(4) Hotărârile și dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

și art. 198- Actele administrative cu caracter normative,

(1) Hotărârile și dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.

În baza art. 196: Tipurile de acte administrative

(1) În exercitarea atribuțiilor ce le revin, autoritățile administrației publice locale adoptă sau emit, după caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual, după cum urmează:

b) primarul și președintele consiliului județean emit dispoziții.

din O.U.G. nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ, primarul emite dispoziții cu caracter individual și normativ;

În lumina celor prezentate mai sus vă rog să stabiliți ordinea de zi a ședinței, data și ora desfășurării și să dispuneți convocarea Consiliului local al comunei RĂDEȘTI, în ședință ordinară în data de 30 ianuarie 2023 ora 10.00.

Secretar general al comunei,

VASILE NIȚĂ

